

TERM OF REFERENCE (TOR)

Penulisan Laporan Tahunan 2023

A. Latar Belakang

Yayasan Tifa adalah organisasi yang mempromosikan terwujudnya masyarakat terbuka melalui kerja sama pada isu-isu strategis dengan berbagai organisasi masyarakat sipil di Indonesia, baik di tingkat nasional maupun lokal. Didirikan pada tahun 2000, Yayasan Tifa selama dua puluh tiga tahun kiprahnya telah mendapat dukungan dari berbagai pihak untuk membangun ekosistem masyarakat Indonesia yang bersemangat dan toleran, serta mendorong peran pemerintah yang bertanggung jawab dan membuka ruang partisipasi bagi semua kalangan.

Dalam menjalankan roda organisasi termasuk bagi organisasi masyarakat sipil seperti Yayasan Tifa, akuntabilitas adalah hal mutlak yang harus dijunjung tinggi dan dilaksanakan. Akuntabilitas merujuk pada pertanggungjawaban atas segala aktivitas kepada pihak yang berkepentingan sebagai stakeholder (Mardiasmo, 2018). Pemerintah, donor, dan masyarakat adalah pihak berkepentingan yang berada di sekitar kerja Yayasan Tifa. Salah satu bentuk luaran nyata pertanggungjawaban dan perwujudan akuntabilitas Yayasan Tifa adalah melalui pelaporan kepada publik berupa dokumen laporan tahunan, yang mencakup laporan narasi berisi aktivitas, capaian, dan dampak lembaga serta laporan audit keuangan.

Untuk mendukung hal tersebut diatas, perlu adanya produksi Laporan Tahunan 2023 Yayasan Tifa. Produksi laporan tahunan ini akan menjadi tanggungjawab Communications Officer serta Monitoring, Evaluation, and Learning Officer Yayasan Tifa berkolaborasi dengan perusahaan maupun individu profesional yang memiliki pengalaman dalam penulisan laporan tahunan organisasi dengan gaya penulisan populis dan yang memiliki pengalaman dalam membuat desain sampul muka juga tata letak grafis.

Laporan Tahunan Yayasan Tifa adalah instrumen publikasi yang penting untuk menunjukkan kinerja program, finansial, serta pencapaian-pencapaian yang diraih oleh Yayasan Tifa kepada seluruh pemangku kepentingan. Harapannya, laporan tahunan ini akan memberi gambaran yang komprehensif kepada publik seputar perjalanan Yayasan Tifa sepanjang 2023 dan menjadi dokumen pijakan bagi perjalanan pada tahun-tahun mendatang.

B. Cakupan Pekerjaan

Dalam pembuatan laporan tahunan 2023 ini, kami membutuhkan 1 orang penulis dan 1 orang ilustrator/layouter dengan pekerjaan sebagai berikut:

1. Melakukan penulisan ulang dengan gaya populis dokumen Laporan Capaian Program Yayasan Tifa Tahun 2023 dengan maksimal halaman 50 (tidak termasuk cover dan lampiran).
2. Melakukan wawancara apabila diperlukan.
3. Membuat dan menyusun grafik/chart yang dibutuhkan.
4. Melakukan proofreading pada naskah final - narasi laporan tahunan Yayasan Tifa.
5. Menyusun tata letak grafis naskah final narasi menjadi kesatuan buku Laporan Tahunan 2023 Yayasan Tifa dalam 2 bahasa: (1) buku dengan tata letak versi bahasa Indonesia; (2) buku dengan tata letak versi bahasa Inggris.

C. Anggaran

Anggaran untuk pekerjaan ini sebesar Rp. 25.000.000,- (dua puluh lima juta rupiah).

D. Lini Masa Kerja

Tahapan	Output	Periode
Proses penawaran jasa konsultasi	<ul style="list-style-type: none">• Tim mengirimkan CV, penawaran anggaran biaya dan portfolio berisi tulisan untuk penulis dan ilustrasi untuk ilustrator atau buku, laporan, dokumen yang pernah dibuat.	15 – 20 Feb 2024
Keputusan Yayasan Tifa untuk pemilihan pemberi jasa	<ul style="list-style-type: none">• Proses Seleksi• Pengumuman penawaran yang diterima• Penandatanganan kontrak kerjasama	21 – 29 Feb 2024
Durasi kontrak	<ul style="list-style-type: none">• Proses penulisan hingga pembayaran akhir	01 Mar – 31 Mei 2024
Proses penulisan dan layouting	<ul style="list-style-type: none">• Draf awal masuk ke Tifa: 04 April 2024* (Dalam bentuk naskah penulisan)• Draf kedua masuk ke Tifa: 25 April 2024* (Dalam bentuk buku yang sudah di layout)• Draft final masuk ke Tifa: 13 Mei 2024* (Dalam bentuk yang sudah di layout dan versi 2 bahasa)• Final draf disetujui kedua belah pihak: 17 Mei 2024	01 Mar – 17 Mei 2024

E. Kualifikasi

1. Penulis dan Ilustrator dapat berasal dari perusahaan atau individu dan berada dalam 1 tim
2. Penulis mampu menuliskan artikel dengan gaya populis dengan pengalaman yang solid dan rekam jejak yang terbukti; Ilustrator mampu membuat tata letak grafis dan membuat desain grafis lainnya yang dibutuhkan dalam melengkapi penyusunan laporan tahunan ini
3. Memiliki pengalaman dalam melakukan penyusunan laporan akhir tahunan untuk organisasi non pemerintah (diutamakan)
4. Kapasitas untuk bekerja dalam tim multi-disiplin, termasuk mengoordinasikan masukan teknis ke dalam kerangka kerja
5. Keterampilan pelaporan dan komunikasi yang baik.

DOKUMEN PENGAJUAN

Dokumen pengajuan yang berisikan CV/resume, penawaran anggaran biaya dan portfolio berisi tulisan untuk penulis dan ilustrasi untuk ilustrator atau buku, laporan, dokumen yang pernah dibuat dapat dikirimkan ke: recruitment@tifafoundation.id paling lambat **20 Februari 2024 pukul 17:00** WIB dengan subjek: **[Konsultan_LT23 – Nama]**

Hanya kandidat terpilih yang akan dihubungi lebih lanjut.

Jika ada pertanyaan, dapat mengirimkan melalui km@tifafoundation.id dengan subjek **[Tanya – Konsultan Laporan Akhir 2023]** selambatnya 18 Februari 2024